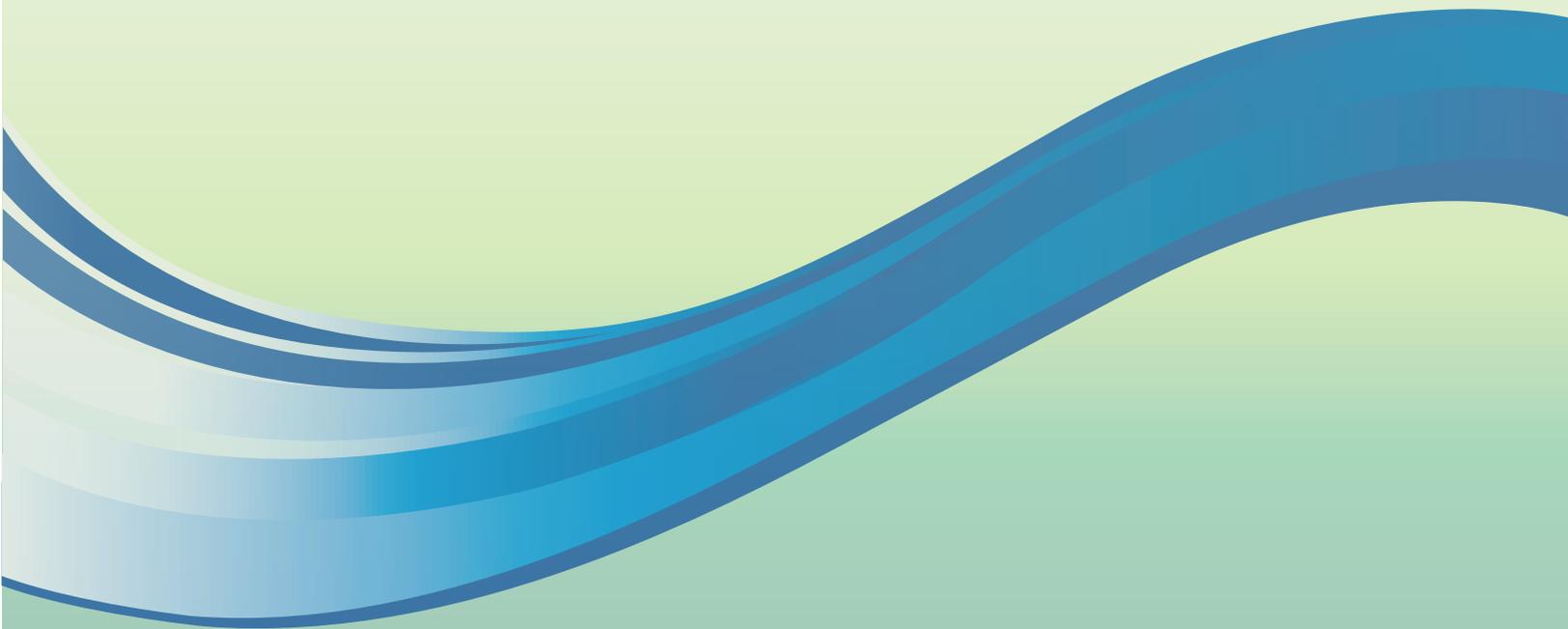


CAPACITACIÓN RCP & MVP



PROGRAMA
MANAGING
VITAL PERFORMANCE
MVP





1. Objetivos



2. Características Generales del Programa MVP

1.1. Objetivo General

El objetivo del programa MVP es lograr, a través de una metodología proactiva de mejoramiento continuo de la seguridad basada en comportamientos seguros, la reducción de incidentes y accidentes como resultado de la transformación de los comportamientos riesgosos en hábitos seguros al involucra al personal en un nuevo y vital proceso de seguridad como cultura.

1.2. Objetivos Especificos

- Contribuir a fortalecer el enfoque del control de incidentes y accidentes de trabajo en la empresa ambiental consultores en delante acon – grupo inercó bajo el establecimiento de estrategias proactivas.
- Constituir el equipo mvp bajo una funcionalidad que integre los procesos técnicos, organizacionales y de comportamientos para lograr que el proceso mvp, sea una herramienta continua de mejora en la administración de comportamientos vitales.
- Apoyar continuamente la planeación estratégica de la empresa y a su visión con relación a alcanzar altos estándares de seguridad, salud y ambiente donde prevalezcan el control de siniestros que puedan ser barreras de la continuidad del negocio.

- **Apoyo permanente de la gerencia y áreas de supervisión:** para su implementación y desarrollo exitosos, MVP requiere el apoyo permanente de la gerencia mediante el suministro de los recursos necesarios, el impulso a quienes desarrollan el programa. Este apoyo constituye el punto de partida para la difusión y compromiso de los demás niveles de la organización.

- **Involucra activamente a los trabajadores:** como estrategia fundamental, mvp centra su atención en la participación permanente de los trabajadores, involucrándolos directamente como responsables activos de su propia seguridad, en tanto que son ellos quienes interactúan frente a los procesos operativos de la empresa y frente a los riesgos que éstos implican.

- **Análisis de tareas críticas:** con base en los niveles de riesgo y el historial de pérdidas identificados, se establece como objetivo primario la gestión de mvp sobre aquellas tareas consideradas como más peligrosas o críticas.

- **Enfoque en comportamientos vitales:** mvp pretende fomentar la práctica de comportamientos vitales para la ejecución de las tareas críticas, de tal modo que éstas se realicen con menos probabilidad de ocurrencia de accidentes.

- **Apoyo de datos objetivos:** como parte de la metodología establecida en mvp, se determina como sustento la observación directa de comportamientos reales observables y cuantificables, lo cual permite obtener mayor confiabilidad en el proceso y, así mismo, mayor asertividad en las estrategias de mejoramiento definidas.



- **Énfasis en mejoramiento continuo:** MVP, a través del seguimiento desarrollado, permite determinar oportunidades de mejora sobre los resultados obtenidos, conllevando, de ser necesario, a la redefinición de metas o estrategias fijadas.

ACON – Grupo INERCO desarrolla estrategias planificadas y ordenadas, no solo de las condiciones de trabajo, sino también del manejo de comportamientos seguros e inseguros, que son facilitadoras del establecimiento de las medidas preventivas necesarias en los lugares de trabajo y que contribuyen a la identificación, manejo y control de comportamientos logrando mantenerlos efectivos en el tiempo.

Esto representa en nuestra empresa, una estructura que va desde el compromiso gerencial, hasta el empoderamiento de un equipo de observadores involucrados diariamente en establecer un proceso continuo, que se transforme en cultura diaria de seguridad donde la clave está centrada en lograr comportamientos deseados para asegurar que las medidas de seguridad, las acciones preventivas y correctivas dirigidas a las condiciones, a los procesos técnicos, al ambiente, a la salud estén en sinergia con la seguridad basada en el comportamiento





3. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 1 | Revisar y analizar datos estadísticos |
|---------------------|--|
| Descripción Etapa 1 | <p>Revisa y analiza la información estadística de accidentalidad, causalidad, riesgos y peligros a través del tiempo (últimos 3 años) para obtener datos de comportamientos inseguros comunes, su ubicación y características (cuando, dónde, porqué), conocimiento de los índices y su repercusión por causa del comportamiento en las pérdidas del sistema (humano/técnico/negocio).</p> <p>La Fuente de Datos para desarrollar ésta actividad son los reportes de incidentes y accidentes, Investigación de accidentes de trabajo (AT) y/o incidentes, Índice de frecuencia de AT, probabilidad de ocurrencia del daño y la severidad como gravedad de las consecuencias al sistema, datos sobre condiciones peligrosas (RCP) e inspecciones de seguridad</p> |
| Etapa 2 | Correlación de datos |
| Descripción Etapa 2 | <p>Toman los datos de las fuentes mencionadas en la Etapa 1, ubicando la causa básica que está situada en el comportamiento, el área o lugar de ocurrencia, proceso o tarea y el momento de ocurrencia.</p> <p>Los datos mencionados se correlacionan con el análisis de la Matriz de identificación y evaluación de riesgos y peligros de tal manera que esto permita ubicar el área o tareas donde se presentan los comportamientos riesgosos, probabilidad, consecuencias y personal expuesto donde la frecuencia del comportamiento inseguro se presente y/o el impacto del riesgo por causa del comportamiento riesgoso genere consecuencias traducidas en pérdidas graves</p> |



3. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 3 | Aplicación Método Delphi |
|---------------------|--|
| Descripción Etapa 3 | <p>Una vez seleccionadas las áreas, se hace un análisis de retroalimentación (Participativa y Constructiva) y/o método prospectivo Delphi, el cual es aplicado por los miembros del comité mediante entrevistas (el equipo determina el tipo de cuestionario) concertadas con expertos, dirigidas a Jefes de áreas de negocio, directores, jefes, supervisores o trabajadores antiguos para obtener datos referidos a la presencia de comportamientos inseguros, vitales, turnos de trabajo que reportan la frecuencia, frecuencia de la existencia de entrenamientos técnicos y de seguridad aplicados, nivel de producción, asignación de tareas bajo presión y otras actividades que estimulen los comportamientos vitales y/o riesgosos. Este paso permitirá de forma subjetiva tener evidencias de posibles soluciones e impacto del proceso MVP en el sistema.</p> |
| Etapa 4 | Observación de áreas y verificación de información |
| Descripción Etapa 4 | <p>Una vez el equipo MVP, obtiene los datos de la aplicación del Método Delphi y su análisis, debe observar las áreas priorizadas de implementación del proceso para tener evidencias y soportar con mayor validez la identificación de comportamientos.</p> <p>Esta actividad se realiza mediante visita a diferentes centros de trabajos o procesos. La observación se hace directamente y sirve para corroborar la veracidad de la identificación de comportamientos inseguros y la selección del área.</p> <p>Es necesario verificar si las fuentes de información son suficientes y están actualizadas, si no, el equipo MVP debe solicitar a Gestión Integral y a Gestión Humana su actualización para evitar identificaciones subjetivas de comportamientos vitales.</p> |



3. Desarrollo y condiciones generales

Etapa 5

Registro de la información

Los resultados deben ser consignados utilizando la “base de datos de comportamientos vitales” consultados que se presenta a continuación y dónde se obtienen los comportamientos riesgosos, área, frecuencia, valoración de los riesgos discriminados de los criterios de identificación analizados. Una vez consolidado los datos se procede a diligenciar la Matriz de Decisión, con lo cual se obtiene la decisión de la identificación de comportamientos vitales para el proceso MVP en su etapa de implementación.

Descripción Etapa 5

| Datos | N° trab. | Frecuencia | Severidad | Peligros y Riesgos | Condiciones de seguridad | Retroalimentación Delphi | Comportamientos Riesgosos |
|---------------------|----------|---|-----------|--------------------|---|---|---|
| Área: Ensamble | 25 | $\frac{3 \text{ incidentes}}{\text{Periodo}}$ | NR | Medio | Existen medidas correctivas y controles | Existen trabajadores antiguos que prefieren hacer la labor a su manera. | No utilización correcta del procedimiento de seguridad de ensamble. |
| Área: Mantenimiento | 15 | $\frac{2 \text{ incidentes}}{1 \text{ mes}}$ | NR | Medio | Existen medidas correctivas y controles | El turno de 2 p.m a 10 p.m, permite que los trabajadores trabajen relajados al no tener supervisión periódica | Falta de conciencia del riesgo y convicción de auto cuidado. |

El Comité MVP, consolidará la Matriz de Decisiones la cual permite objetivamente esquematizar su decisión y darla a conocer a las directivas de la empresa.



3. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 6 | Divulgación del programa MVP - frecuencias |
|---------------------|--|
| Descripción Etapa 6 | <ul style="list-style-type: none">•Se divulga el programa al personal de ACON – Grupo INERCO que labore en las áreas seleccionadas (mediante capacitación presencial y/o por correo electrónico)•Se explica al personal la metodología para hacer las observaciones (capacitación de observadores).•Se explica al personal el uso del formato de Observaciones de Trabajo Seguro (F-SIG-067) y las Tarjetas Stop & Go (FI-SIG-066).•Los reportes con información insuficiente deben ser complementados ya sea en campo o contactando a las personas que lo diligenciaron.•Si alguna observación de comportamiento amerita el diligenciamiento de una “Lección Aprendida” para evitar a toda costa su repetición, éste se realizará mediante el uso del formato (FI-SIG-068).•Envío de boletines, correos, etc. Periódicamente para recordar la actividad y fortalecer la cultura del reporte y del autocuidado. <p>Con el fin de que siempre se realicen observaciones de comportamiento, el comité MVP establece mensualmente las metas mínimas de observaciones (positivas o negativas (Tarjetas Stop & Go) o planificadas (Observaciones de Trabajo Seguro)) que deben ser entregadas al analista de datos cada mes.</p> |



3. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 7 | Administración de la Información |
|---------------------|---|
| Descripción Etapa 7 | <ul style="list-style-type: none">•Clasificación de los reportes de comportamiento y Estadísticas: Una vez se han recolectado los formatos con los reportes, el analista de datos clasifica las observaciones de comportamiento reportadas de acuerdo a la NTC 3701 los registra en la base de datos diseñada para tal fin y se generan las estadísticas. Se debe llenar una base de datos por cada mes.•Manejo de los Reportes: deben llevarse las estadísticas del programa basado en los reportes entregados de la misma forma como se hace en el Programa RCP. |
| Etapa 8 | Apoyo Gerencial y Recursos |
| Descripción Etapa 8 | <p>La Gerencia General y las Gerencias Medias respaldan el desarrollo del programa con su ejemplo y disponibilidad de recursos para su ejecución.</p> <p>Para el buen desarrollo del programa se cuenta con recurso humano (Comité MVP), Recurso Tiempo (para reuniones, tabulación de datos, estadísticas e indicadores y gestión), Recurso Económico (para la solución de comportamientos inseguros cuando aplique inversión monetaria), Recursos Tecnológicos (computadores y demás que se requiera).</p> |



3. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 8 | Apoyo Gerencial y Recursos |
|---------------------|--|
| Descripción Etapa 8 | <p>La Gerencia General y las Gerencias Medias respaldan el desarrollo del programa con su ejemplo y disponibilidad de recursos para su ejecución.</p> <p>Para el buen desarrollo del programa se cuenta con recurso humano (Comité MVP), Recurso Tiempo (para reuniones, tabulación de datos, estadísticas e indicadores y gestión), Recurso Económico (para la solución de comportamientos inseguros cuando aplique inversión monetaria), Recursos Tecnológicos (computadores y demás que se requiera).</p> |

PROGRAMA
PARA EL
REPORTE DE
CONDICIONES
PELIGROSAS





1. Objetivo

Identificar, evaluar y controlar metodológicamente las condiciones peligrosas existentes en los sitios de trabajo, procesos, maquinarias y herramientas de Ambiental Consultores en adelante ACON – Grupo INERCO que puedan generar accidentes de trabajo o enfermedades profesionales y así fomentar la cultura del autocuidado y la seguridad a través del reporte de las condiciones mencionadas.



2. Desarrollo y condiciones generales

| | |
|---------------------|--|
| Etapa 1 | Selección de Centros de Trabajo |
| Descripción Etapa 1 | <p>Para escoger los sitios de trabajo en donde se aplicará la metodología del programa RCP se tendrá en cuenta lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Estadísticas de accidentalidad y de enfermedad profesional de la organización• Reportes de Incidentes y casi incidentes• Sitios de trabajo o procesos con mayor número de incidentes• Tipo de actividades• Generación de Centros de Trabajo nuevos |
| Etapa 2 | Ubicación de Cartelera RCP |
| Descripción Etapa 2 | <p>Una vez se haya escogido los sitios de trabajo o procesos donde se aplicará el programa RCP se procede a ubicar la cartelera RCP teniendo en cuenta lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ubicación espacial: Debe estar ubicada en zonas de alto tránsito, visibles y de fácil acceso a los trabajadores, se recomienda ubicarla en la entrada de zonas productivas seleccionadas.• Áreas Productivas con mayor historial de pérdidas: De acuerdo al historial de accidentalidad de la empresa existen áreas en las cuales se concentra la mayor incidencia de pérdidas, estas zonas productivas deben ser abarcadas por el programa RCP. |



2. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 3 | Modelo de Responsabilidades |
|---------------------|---|
| Descripción Etapa 3 | <p>Una vez seleccionada el área e instado la cartelera el Comité RCP deberá dejar estructurado el modelo de responsabilidades para la implementación del programa RCP de cada centro de trabajo teniendo en cuenta:</p> <p>Nombre del Jefe de Área, Coordinador RCP, Analista de Datos, Recolector de Reportes asignado (principal y suplente), Periodicidad de las Reuniones del Comité para dar solución a las condiciones peligrosas reportadas, estrategia de implementación en el sitio de trabajo o proceso, materiales a utilizar.</p> |
| Etapa 4 | Divulgación del programa y Reporte de Condiciones Peligrosas, frecuencias |
| Descripción Etapa 4 | <ul style="list-style-type: none">•Se divulga el programa al personal de ACON – Grupo INERCO que labore en las áreas seleccionadas.•Se explica al personal la metodología para hacer los reportes.•Se explica al personal el uso del formato de Reporte de Condiciones Peligrosas (F-SIG-065)•Los reportes con información insuficiente deben ser complementados ya sea en campo o contactando a las personas que lo diligenciaron.•Envío de boletines, correos, etc. Periódicamente para recordar la actividad y fortalecer la cultura del reporte y del autocuidado. <p>Considerando la dificultad para el establecimiento de una frecuencia fija para determinar el periodo de recopilación de Reportes de Condiciones Peligrosas, se recomienda que el Recolector de Reportes Asignado recoja los formatos de la cartelera de manera semanal y se disminuya o aumente ésta frecuencia de acuerdo al número de reportes.</p> |



2. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 5 | Administración de la Información |
|---------------------|--|
| Descripción Etapa 5 | <ul style="list-style-type: none">•Clasificación de las condiciones Peligrosas y Estadísticas: Una vez se han recolectado los formatos con los reportes, el analista de datos clasifica las Condiciones Peligrosas Reportadas de acuerdo a la NTC 3701 y los registra en las bases de datos "Pareto RCP" y "0. BD OTROS INDICADORES RCP 2" y se generan las estadísticas. Se debe llenar una base de datos por cada mes.•Manejo de los Reportes: Ver anexo 1. en este anexo se explica detalladamente la forma como deben llevarse las estadísticas del programa basado en los reportes entregados. |
| Etapa 6 | Estrategia de Intervención de las Condiciones Peligrosas |
| Descripción Etapa 6 | <p>Una vez se han clasificado y analizado los datos arrojados por los reportes de condiciones peligrosas, el analista de datos selecciona la categoría de mayor representatividad porcentual, y analiza la sub clasificación de las categorías empezando de mayor a menor, posteriormente, procede a agrupar la sub-clasificación por agente generador y ubicación, para posteriormente analizar las variables "facilidad de control" e "Impacto en la organización" con el Comité RCP.</p> <p>La Matriz para priorización es la siguiente:</p> <p>Las condiciones encontradas en la franja verde, se les da solución inmediata Las condiciones en azul y amarillo deben incluirse en un plan de acción.</p> <p>Las condiciones en la franja roja requieren estudio especial por parte del comité RCP y la Gerencia Administrativa y Financiera.</p> |



2. Desarrollo y condiciones generales

Etapa 6

Responsable

Descripción Etapa 6

Comité RCP.

La Matriz para priorización es la siguiente:

| | | Facilidad de Implementación | | | |
|----------------------------|---|-----------------------------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Impacto en la Organización | 1 | A | B | C | D |
| | 2 | B | C | D | E |
| | 3 | C | D | E | F |
| | 4 | D | E | F | G |

| Facilidad de Implementación | |
|-----------------------------|---|
| 1 | FACIL: El mismo trabajador la puede implementar (hasta 500 mil) |
| 2 | MODERADA: Requiere orden de servicio o mantenimiento por parte del supervisor o jefe. (de 500 mil a 2 millones) |
| 3 | DIFÍCIL: Es necesaria la autorización de la gerencia (Monto superior a 2 millones) |
| 4 | MUY COMPLEJA: Se requieren estudios, autorizaciones o permisos especiales |

| Impacto en la Organización | |
|----------------------------|--|
| 1 | Bajo o nulo: el no implementarlas no afecta a la organización. |
| 2 | Severo: Puede generar una pérdida |
| 3 | Gran Impacto: Puede generar accidentes de trabajo graves o pérdidas superiores a los 100 millones. |
| 4 | Catastrófico, puede comprometer la continuidad del negocio (Demanda, incendio, explosión) |

Las condiciones encontradas en la franja verde, se les da solución inmediata Las condiciones en azul y amarillo deben incluirse en un plan de acción.

Las condiciones en la franja roja requieren estudio especial por parte del comité RCP y la Gerencia Administrativa y Financiera.

En las reuniones mensuales del Comité RCP se analiza la información junto con la Gerencia Administrativa y Financiera y se priorizan las Condiciones Peligrosas para darles solución (realizar Plan de Acción). Si la intervención debe hacerse de manera urgente de acuerdo a su criticidad e importancia, se convoca a una reunión extraordinaria para darle tratamiento a la Condición Peligrosa.



2. Desarrollo y condiciones generales

| Etapa 7 | Apoyo Gerencial y Recursos |
|---------------------|--|
| Descripción Etapa 7 | <p>La Gerencia General y las Gerencias Medias respaldan el desarrollo del programa con su ejemplo y disponibilidad de recursos para su ejecución.</p> <p>Para el buen desarrollo del programa se cuenta con recurso humano (Comité RCP), Recurso Tiempo (para reuniones, tabulación de datos, estadísticas e indicadores y gestión), Recurso Económico (para la solución de las condiciones peligrosas), Recursos Tecnológicos (computadores y demás que se requiera).</p> |

REPORTE CONDICIONES PELIGROSAS

The bottom of the page features several overlapping, wavy lines in various shades of green, creating a dynamic, flowing effect. The lines are layered, with some appearing more prominent than others, and they curve across the width of the page.



REPORTE CONDICIONES PELIGROSAS



No.

FECHA _____
NOMBRE _____
CARGO _____

- REPORTE

DESCRIBA LA CONDICIÓN **PELIGROSA** A REPORTAR

- SOLUCION PROPUESTA

**REPORTE CONDICIONES
PELIGROSAS**



ESPACIOS A DILIGENCIAR POR EL COMITÉ RCP

- **SOLUCION EMPRESA**

CLASIFICACION SEGÚN GTC 3701 _____

A CONTINUACION LA EMPRESA DESCRIBE LAS ACCIONES CORRECTIVAS CON RESPECTO A LA CONDICION REPORTADA

- **REPORTES RELACIONADOS**

REPORTES No. _____

TARJETA STOP & GO



| | | |
|--|------------------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos adecuados de seguridad. Enviar copia a Gestión Integral.

| | |
|--|-------|
| GO | |
| Continúa trabajando así, te felicito porque observé ... | |
|  | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|---|------------------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos adecuados de seguridad. Enviar copia a Gestión Integral.

| | |
|---|-------|
| GO | |
| Continúa trabajando así, te felicito porque observé ... | |
|  | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|---|------------------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos adecuados de seguridad. Enviar copia a Gestión Integral.

| | |
|---|-------|
| GO | |
| Continúa trabajando así, te felicito porque observé ... | |
|  | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|--|------------------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos adecuados de seguridad. Enviar copia a Gestión Integral.

| | |
|--|-------|
| GO | |
| Continúa trabajando así, te felicito porque observé ... | |
|  | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|---|------------------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos adecuados de seguridad. Enviar copia a Gestión Integral.

| | |
|---|-------|
| GO | |
| Continúa trabajando así, te felicito porque observé ... | |
|  | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|---|------------------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos adecuados de seguridad. Enviar copia a Gestión Integral.

| | |
|---|-------|
| GO | |
| Continúa trabajando así, te felicito porque observé ... | |
|  | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|--|-------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos peligrosos o inseguros . Enviar copia a Gestión Integral.

| STOP | |
|--|-------|
| ¡¡ Detente!! Piensa en tu seguridad y salud, observamos que ... | |
|  | |
| Razones del comportamiento | |
| | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| | |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|---|-------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos peligrosos o inseguros . Enviar copia a Gestión Integral.

| STOP | |
|---|-------|
| ¡¡ Detente!! Piensa en tu seguridad y salud, observamos que ... | |
|  | |
| Razones del comportamiento | |
| | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| | |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|---|-------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos peligrosos o inseguros . Enviar copia a Gestión Integral.

| STOP | |
|---|-------|
| ¡¡ Detente!! Piensa en tu seguridad y salud, observamos que ... | |
|  | |
| Razones del comportamiento | |
| | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| | |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|---|-------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos peligrosos o inseguros . Enviar copia a Gestión Integral.

| STOP | |
|--|-------|
| ¡¡ Detente!! Piensa en tu seguridad y salud, observamos que ... | |
|  | |
| Razones del comportamiento | |
| | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| | |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|--|-------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos peligrosos o inseguros . Enviar copia a Gestión Integral.

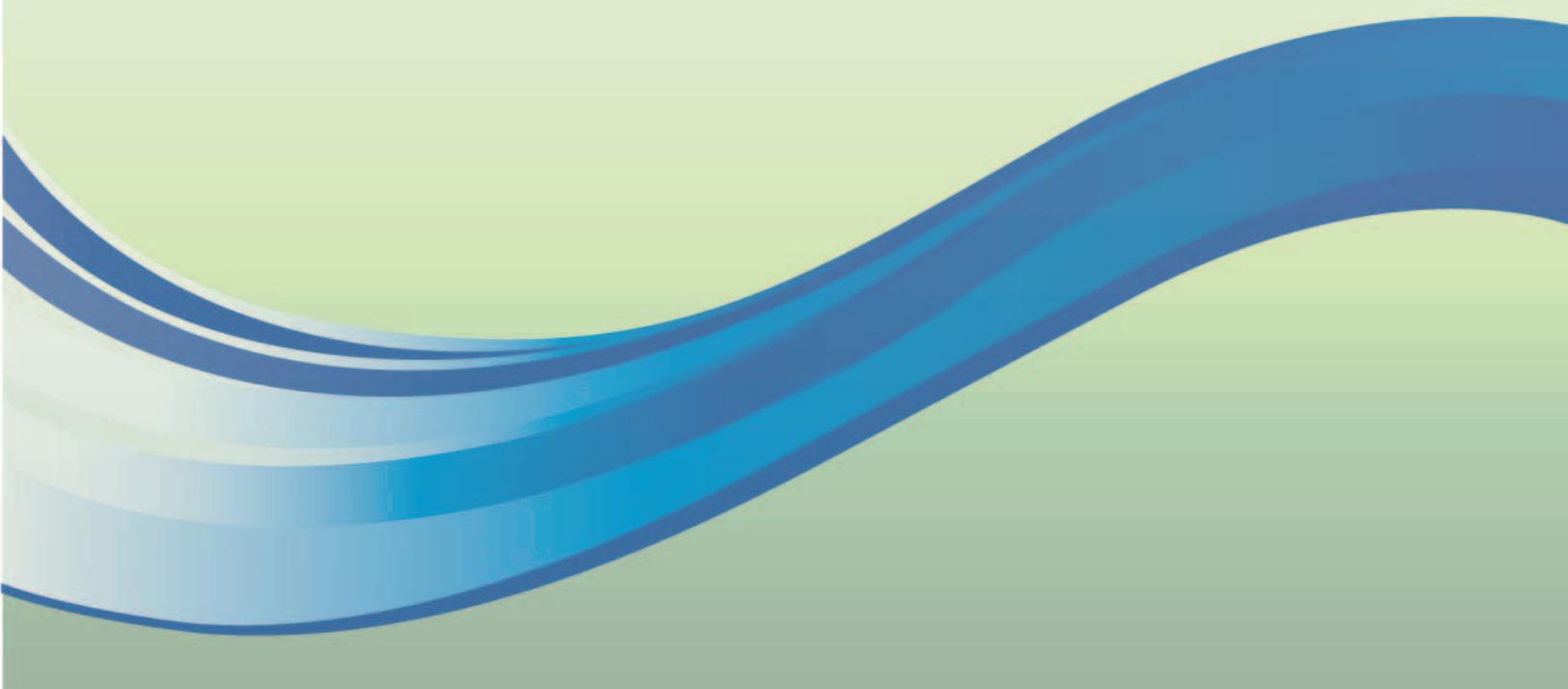
| STOP | |
|---|-------|
| ¡¡ Detente!! Piensa en tu seguridad y salud, observamos que ... | |
|  | |
| Razones del comportamiento | |
| | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| | |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

| | | |
|--|-------------------|-----------|
|  | TARJETA STOP & GO | F-SIG-066 |
| | | Versión 1 |
| | | 26-ago-09 |

Este formato se diligencia cuando algún miembro del equipo de trabajo del proyecto detecte comportamientos peligrosos o inseguros . Enviar copia a Gestión Integral.

| STOP | |
|---|-------|
| ¡¡ Detente!! Piensa en tu seguridad y salud, observamos que ... | |
|  | |
| Razones del comportamiento | |
| | |
| DIRIGIDO A | |
| Nombre | |
| Firma | |
| Proceso o PY | |
| Cargo | Fecha |
| | |
| DILIGENCIADO POR | |
| Nombre | |
| Cargo | |

GLOSARIO





GLOSARIO

• **Motivación Vs. Satisfacción:** La motivación está directamente relacionada con el impulso para actuar, es decir, lo que produce que una persona tome, o no, determinada decisión. Por otra parte, la satisfacción está vinculada con el resultado de la actuación motivada, o sea a la percepción de cumplimiento de expectativas o metas, equidad o satisfacción final de una necesidad. Entonces: Motivación=antes del comportamiento Vs. Satisfacción=después del comportamiento.

• **Tarea Crítica:** Aquella que, con base en la información extraída de documentos como panorama de factores de riesgo, inspecciones de seguridad, estadísticas de morbimortalidad y estadísticas de ausentismo, representan los niveles más altos de riesgo y, por tanto, requieren intervención inmediata para el control de su repercusión sobre la salud de los trabajadores que en ellas intervienen.

• **Comportamiento Vital:** Es todo comportamiento que presenta congruencia con los estándares o normas de seguridad definidos y, por tanto, es esperado como aquel que al presentarse garantiza la mejor práctica en el desarrollo de las tareas.

• **Comportamiento Riesgoso:** Es todo comportamiento que implica un nivel de riesgo potencial y que representa el incumplimiento de los estándares o normas definidas para la realización segura y exitosa de una tarea en particular. Igualmente, es aquel que registra relación directa con el historial de accidentalidad presente en el proceso, como causa inmediata de las pérdidas presentadas. También se conoce como Acto Subestándar.



• **Observación Objetiva:** corresponde a un proceso previo de planeación que implica la definición de un procedimiento para su desarrollo, con objetivos claros y la operacionalización de las conductas identificables y medibles.

• **Factor de Riesgo:** Conjunto de situaciones, elementos, fenómenos, ambiente y acciones humanas que encierran una capacidad potencial de producir lesiones o daños materiales y cuya probabilidad depende de la eliminación o control del agente agresivo.



- **Causas básicas:** Corresponden a las causas reales que se manifiestan después de los síntomas; son las razones por las cuales ocurren las causas inmediatas. Las componen los factores personales y factores del trabajo.

- **Causas inmediatas:** Circunstancias que se presentan antes del contacto que produce la pérdida (enfermedad o accidente); se dividen en actos y condiciones inseguras (subestandar).

- **Condición subestándar o insegura:** Situación que se presenta en el lugar de trabajo y que se caracteriza por la presencia de riesgos no controlados que pueden generar accidentes de trabajo o enfermedades profesionales.

- **Condición y medio ambiente de trabajo:** Está constituido por todos los medios en donde el trabajador desarrolla las labores inherentes al trabajo. Además de los lugares físicos, se consideran como parte del ambiente de trabajo los equipos o materiales que se utilicen en él, las exigencias físicas y mentales de la labor desarrollada y las derivadas de la organización.

- **Método Delphi:** Es un método de conocer el entorno en que la empresa desarrolla su actividad, por tanto así conoce los peligros que la amenazan (pérdida de competitividad, pérdidas por accidentalidad, nuevas tecnologías, pérdida de mercado, entre otras.) y cuáles son las oportunidades que aparecen para el mejoramiento continuo de las situaciones y hacer una prospectiva del futuro. Dentro de los métodos gerenciales de prospectiva existentes se tienen los siguientes:



- **Métodos de Expertos:**

Se basan en la consulta a personas que tienen grandes conocimientos sobre el entorno en el que la organización desarrolla sus tareas, actividades o procesos. Estas personas exponen las situaciones evidenciadas como críticas de seguridad, sus ideas o soluciones viables y finalmente quienes recolectan la información redactan un informe o consolidan datos en el que se indican cuáles son, en su opinión, las posibles alternativas preventivas y correctivas que se tendrán en el futuro.

- **Métodos Extraprolativos:**

En éste método se proyectan hacia el futuro datos de evolución que se tienen del pasado. Para ello se recopila la información histórica disponible y se buscan posibles tendencias o ciclos evolutivos. Esto nos dará los posibles entornos futuros de seguridad.

- **Métodos de Correlación:**

En éstos se intenta ver qué factores de comportamiento están implicados en un desarrollo y en qué grado influyen. Teniendo esto presente se determina cuál es la posible línea evolutiva que van a seguir todos estos factores al no ser intervenidos.



•**Riesgo:** Probabilidad de que se produzca una situación no deseada (accidente de trabajo). Sus efectos están relacionados con los factores de riesgo existentes.

•**Factor de Riesgo:** Conjunto de situaciones, elementos, fenómenos, ambiente y acciones humanas que encierran una capacidad potencial de producir lesiones o daños materiales y cuya probabilidad depende de la eliminación o control del agente agresivo.

•**Clasificación de Factores de Riesgo:** Una de las posibles clasificaciones de los factores de Riesgo obedece a la ciencia que los solucione o controle, es así como encontramos las siguientes divisiones:

•**Factores de Riesgo Físicos:** Son todos aquellos factores ambientales de naturaleza física, que al ser percibidos por las personas pueden llegar a tener efectos nocivos según su intensidad, concentración y exposición de los mismos, entre estos están: Ruido – Iluminación - Temperaturas extremas – Vibraciones - Radiaciones (Ionizantes y No Ionizantes) - Presiones Anormales.

•**Factores de Riesgo Químicos:** Abarca todos aquellos elementos y sustancias que al entrar en contacto con el organismo por cualquier vía de ingreso (Inhalación, Absorción o Ingestión), pueden provocar intoxicación, quemaduras o lesiones sistémicas, según sea su grado de concentración y el tiempo de exposición. Existen diferentes clasificaciones según el criterio utilizado para las mismas:

••**Según su estado físico:** Sólidos, Líquidos, Gases y Vapores.

••**Factores de Riesgo Mecánicos:** Se refiere a todos aquellos objetos, máquinas, equipos, herramientas e instalaciones que en virtud de su funcionamiento y/o utilización pueden generar lesiones o daños.

••**Factores de Riesgo Físico-Químico:** Son todos aquellos objetos, elementos, sustancias fuentes de calor o sistemas eléctricos que en ciertas circunstancias de inflamabilidad, combustibilidad o defectos pueden desencadenar incendios y explosiones que traen como consecuencia lesiones personales y daños materiales.

••**Factores de Riesgo Eléctricos:** Corresponde a los sistemas eléctricos de las máquinas, equipos e instalaciones locativas que conducen o generan energía dinámica o estática y que al entrar en contacto con las personas pueden provocar lesiones tales como: quemaduras, shock, fibrilación ventricular o la muerte según sea la intensidad y el tiempo de contacto.

••**Factores de Riesgo Ergonómicos:** Son todos aquellos objetos, puestos de trabajo, máquinas equipos y herramientas cuyo peso, tamaño, forma y diseño pueden generar sobreesfuerzos, así como posturas y movimientos inadecuados que traen como consecuencia fatiga física y lesiones osteomusculares.



•
•Factores de Riesgo Psicosociales: Comprende aquellos aspectos individuales y organizacionales, inherentes al tipo de proceso y a las modalidades de la gestión administrativa que pueden provocar carga síquica, lo que trae como consecuencia fatiga mental, alteraciones de la conducta y reacciones fisiológicas.

•Factores de Riesgo Biológicos: Se refiere a un grupo de microorganismos (hongos, virus, bacterias, parásitos), que están presentes en determinados ambientes laborales y que al ingresar al organismo desencadenan enfermedades infectocontagiosas, reacciones alérgicas e intoxicaciones.

•Factores de Riesgo Locativos: Comprende aquellos aspectos propios de las instalaciones locativas que por las características de diseño, construcción y mantenimiento pueden generar accidentes.

•Causas básicas: Corresponden a las causas reales que se manifiestan después de los síntomas; son las razones por las cuales ocurren las causas inmediatas. Las componen los factores personales y factores del trabajo.

•Causas inmediatas: Circunstancias que se presentan antes del contacto que produce la pérdida (enfermedad o accidente); se dividen en actos y condiciones subestandar.



•Condición subestandar: Situación que se presenta en el lugar de trabajo y que se caracteriza por la presencia de riesgos no controlados que pueden generar accidentes de trabajo o enfermedades profesionales.

•Condición y medio ambiente de trabajo: Está constituido por todos los medios en donde el trabajador desarrolla las labores inherentes al trabajo. Además de los lugares físicos, se consideran como parte del ambiente de trabajo los equipos o materiales que se utilicen en él, las exigencias físicas y mentales de la labor desarrollada y las derivadas de la organización.

•Acto subestandar: Todo acto que realiza un trabajador de manera insegura o inapropiada y que facilita la ocurrencia de un accidente de trabajo.

•Agente generador: Objeto, sustancia, elemento, o estructura en donde existe la condición ambiental peligrosa.

•Condición Peligrosa: Factor físico o circunstancia del ambiente físico de trabajo que tiene la potencialidad de generar accidentes de trabajo, se refiere estrictamente a las características peligrosas de los objetos, o circunstancias o medio ambiente sin hacer relación a las personas.

